



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ALTO VALE DO PARAÍBA

Caçapava - Igaratá - Jacareí - Jambeiro - Monteiro Lobato – Paraibuna

Santa Branca – São José dos Campos

São José dos Campos, 20 de junho de 2024.

Ofício nº 094/2024 – SECEX

Ilustríssimo Senhor

Dr. Carlos Alberto Maganha

Representante Legal da SPDM – SAMU 192 Alto Vale do Paraíba

Assunto: Encaminhamento do RTMA e PTO do trimestre de janeiro, fevereiro e março de 2024.

Prezado senhor,

Encaminhamos anexo, para ciência e providências que se façam necessárias, RTMA – Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação e PTO – Parecer Técnico Orçamentário, referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2024, confeccionados pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão nº001/2021.

Atenciosamente,

MYRIAM ALCKMIN
RAMOS

NOGUEIRA:25423472806

Assinado de forma digital por

MYRIAM ALCKMIN RAMOS

NOGUEIRA:25423472806

Dados: 2024.06.20 15:14:13 -03'00'

Myriam Alckmin R. Nogueira
Secretária Executiva
CONSAVAP

21/06/24
Amv



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO – RTMA –
PTO - SAMU 192”.**

Período: (Janeiro, Fevereiro e Março de 2024)

A Comissão por meio da Portaria nº 02 de 11 de janeiro de 2024, designada para avaliar a pertinência e conformidade do desenrolar das atividades atinentes ao Contrato de Gestão com Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Vale do Paraíba - **CONSAVAP**, composta por Danilo Stanzani Junior, Lidiane Caroline Martins Santos , Wagner Marques, Rubens Gomes dos Santos, Malena Prado Nunes Kaut, Rita de Cássia Fernandes Borges, reuniu-se às 14h00 do dia 30/04/2024 para analisar o conteúdo técnico do Relatório de Trabalhos e atividades referente aos meses acima indicados.

Foram apresentados os conteúdos das atividades ocorridas no período referente aos indicadores de produção e qualidade, metas qualitativas e um resumo da situação financeira do Contrato de Gestão nº 01/2021, conforme segue:

Parecer Técnico Orçamentário:

Referente à planilha financeira apresentada dos meses de Janeiro a Março, segue os pontos a questionar:

- **Folha de Pagamento**

A rubrica apresenta valores maiores aos orçados demonstrando assim déficits mensais. Tais déficits podem ser devido à política de RH praticada.

Solicitamos que a entidade explique os valores demonstrados e apresente medidas para contrapor esses déficits.

Apresentar justificativa para a falta de provisão na rubrica “Provisão de Rescisões”.

- **Suprimentos e Insumos**

Apresentar relatórios e justificativas dos gastos excedentes com os insumos de limpeza, onde houve o maior valor de variação no trimestre.

- **Manutenção**

Apresentar relatórios e justificativas dos gastos excedentes com suprimentos de peças e utensílios e manutenção de veículos, rubricas onde se evidenciou e o maior valor de variação no trimestre.

-



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

- **Locações**

Apresentar relatório e contratos com a composição da rubrica Locação – Outros.

- **Demais Despesas**

Viagens e Transportes – os valores apresentados estão superiores ao orçado. Apresentar relatórios da composição desta rubrica referente ao trimestre e seus devidos comprovantes de pagamentos.

Despesas e Custos Legais – apresentar relatórios da composição desta rubrica referente ao mês de março e seus devidos comprovantes de pagamentos.

Apresentar medidas para contrapor os déficits demonstrados nesta rubrica.

Observação:

O demonstrativo financeiro apresenta que o contrato está encerrando o trimestre com saldos negativos, com isso a Comissão indica que a mesma realize uma avaliação dos valores deste contrato e apresente um plano de ação para que consiga manter suas obrigações financeiras equilibradas e em dia.



Prefeitura de São José dos Campos Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

Parecer Técnico Assistencial:

MONITORAMENTO CONTRATO SAMU ANEXO IIA - TRIMESTRE: PRIMEIRO 2024

INDICADORES								JANEIRO		FEVEREIRO		MARÇO	
Indicador	Objetivo	Métrica	Parâmetro	Periodicidade	Dimensão	Tipo	Meta	PRECHER C/ S OU N	PONT OS	PRECHER C/ S OU N	PONT OS	PRECHER C/ S OU N	PONT OS
Frota operacional	Avaliar resultados da manutenção das viaturas	Percentual de Frota Operacional	Número de viaturas operacionais / Número total de viaturas	Trimestral	Operacional	Estrutura	> 90% da frota operacional	S	1	S	1	S	1
Bases Operacionais	Monitorar manutenção da estrutura instalada	Percentual de bases operacionais	Número de bases operacionais / Total de bases	Trimestral	Operacional	Estrutura	90%	S	1	S	1	S	1
Adequação de unidades móveis	Monitoramento da capacidade das prestadoras manter unidade com capacidade plena	Percentual de unidades de suporte avançado	Número de horas de usas atuais / Número de USAs em atividade plena	Trimestral	Operacional	Estrutura	> 80	S	1	S	1	S	1
Adequação das unidades móveis	Monitoramento da capacidade das prestadoras manter unidade com capacidade plena	Unidade de suporte básico	Número de horas de USB's atuais / Número total de USB's em atividade plena	Trimestral	Operacional	Estrutura	288 + bom	S	1	S	1	S	1
Suficiência de pessoal na assistência	Monitoramento da capacidade de atendimento	Carga horária mensal de médicos assistenciais por unidade de suporte avançado	Horas médicas na USA	Trimestral	Operacional	Estrutura	> 720 horas + bom	S	1	S	1	S	1
Geolocalização das unidades móveis	Monitoramento da capacidade tecnológica	Percentual de horas com GPS e sistema de	Número de viaturas com GPS total de viaturas	Trimestral	Operacional	Estrutura	288 + bom	S	1	S	1	S	1
Suficiência de pessoal na central	Monitoramento da capacidade de atendimento	Carga horária de médico regulador necessário para o posto da central de triagem	Total de horas médicas na central / Total de horas plena (24 horas x 3 dias)	Trimestral	Operacional	Estrutura	288 + bom	S	1	S	1	S	1
Atuação Inters	Comitês ativos	Percentual de comitês ativos	Comitês ativos / Planejados (ECCA médica, ECCA enfermagem, Planejamento, ECCA, farmácia)	Semanal	Operacional	Processo	100%	S	2	S	2	S	2
Suporte do colaborador	Cuidado com a saúde do colaborador	Percentual de exames periódicos executados	Número de periódicos executados / Número de funcionários	Semanal	Pessoas	Processo	100%	S	2	S	2	S	2
Absenteísmo	Monitoramento da capacidade de prestação manter a moral da equipe	Taxa de absenteísmo	Média do número de funcionários X dias úteis perdidos / Média número de	Trimestral	Pessoas	Processo	< 5%	S	2	S	2	S	2
Educação continuada	Monitorar a execução de capacitação e educação continuada	Percentual do programa executado horas aula	Número de horas planejadas / Número de horas planejadas	Semanal	Pessoas	Processo	90%	S	2	S	2	S	2
Tempo resposta 1 chamado telefônico até o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU conforme priorização	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local menos horário da chamada telefônica de solicitação	Mensal	Operacional	Resultado	Vermelho 80% que 15 minutos	S	3	S	3	S	3
Tempo resposta 1 chamado telefônico até o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU conforme priorização	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local menos horário da chamada telefônica de solicitação	Mensal	Operacional	Resultado	Amarelo 60% 30 minutos	N	0	N	0	N	0
Tempo resposta 1 chamado telefônico até o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU conforme priorização	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local menos horário da chamada telefônica de solicitação	Mensal	Operacional	Resultado	Verde 30% 60 minutos	S	3	S	3	S	3
Tempo resposta 1 chamado telefônico até o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU conforme priorização	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local menos horário da chamada telefônica de solicitação	Mensal	Operacional	Resultado	Azul 80% 120 minutos	S	3	S	3	S	3
Acetabilidade	Avaliar satisfação em relação ao atendimento SAMU	Percentual de respostas ótimo e bom na avaliação pós atendimento	Número de avaliações ótimo e bom / Número de avaliações	Mensal	Qualidade	Resultado	80%	S	3	S	3	S	3
Acetabilidade	Avaliar satisfação em relação ao atendimento SAMU	Percentual de reclamações via ouvidoria	Número de reclamações pelo ouvidoria / Total de reclamações	Mensal	Qualidade	Resultado	< 0,5%	S	3	S	3	S	3
NPS	Avaliar a satisfação geral da população em relação ao atendimento SAMU	Percentual de promotores	NPS (Net Promoter Score) = % de promotores - % de detratores	Trimestral	Qualidade	Resultado	> 50 (nota de qualidade)	S	3	S	3	S	3
Taxa de mortalidade	Avaliar o resultado clínico do atendimento	Mortalidade de lesão de trauma	Número de óbitos por trauma / Número de vítimas de trauma atendidas	Trimestral	Qualidade	Resultado	< 10% para 24h	S	3	S	3	S	3
Taxa de mortalidade	Avaliar resultado clínico do atendimento	Mortalidade da lesão de trauma	Nº de óbitos por trauma / Número de vítimas de trauma atendidas	Trimestral	Qualidade	Resultado	< 20% para internação	S	3	S	3	S	3
Turnover	Monitoramento da capacidade do prestador manter a moral da equipe	Índice de Turnover	Admissões / Desligamentos dividido por 2, dividido pelo total de colaboradores	Mensal	Pessoas	Resultado	< 5%	S	3	S	3	S	3
Atualização da Classificação de risco	Avaliar a capacidade de priorização segura das ocorrências	Percentual de congruência entre a Classificação de risco	% de classificação de risco congruente / Nº de classificação de risco	Mensal	Operacional	Resultado	> 80% de congruência	S	3	S	3	S	3
Manutenção preventiva	Monitoramento da manutenção das viaturas	Percentual do plano mensal de manutenção	Nº de manutenções executadas / Nº de manutenções planejadas	Trimestral	Operacional	Resultado	> 90% do plano executado	S	3	S	3	S	3
Certificações	Manutenção contínua	Certificações obrigatórias e Extra	Habilitação Qualificação. Certificação por auditoria independente	Anual	Qualidade	Resultado	Certificação por auditoria independente especializada em qualidade	S	3	S	3	S	3

LEGENDA	
Indicadores estruturais	1 ponto a 7 pontos
Indicadores de Processo	1 ponto cada em um total de 8 pontos
Indicadores de resultado	3 pontos cada em um total de 39 pontos positivos
Total 54 pontos	
> 48 pontos	Sem desconto
42 a 48 pontos	5% de desconto
36 a 42 pontos	10% de desconto
< 36 pontos	15% de desconto

TOTAL DE PONTOS	51	TOTAL DE PONTOS	51	TOTAL DE PONTOS	51
PERCENTUAL DE DESCONTO	SEM DESCONTO	PERCENTUAL DE DESCONTO	SEM DESCONTO	PERCENTUAL DE DESCONTO	SEM DESCONTO

[Handwritten signatures and initials]



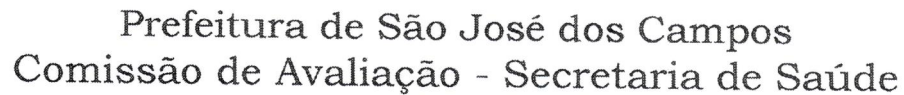
Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

ANEXO II B METAS QUALITATIVAS - TRIMESTRE: PRIMEIRO 2024

Ações	METAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
		SIM OU NÃO	SIM OU NÃO	SIM OU NÃO
Recursos Humanos	Manter o sistema funcionando efetivamente 24 horas ininterruptamente	SIM	SIM	SIM
	Cumprir com a legislação vigente	SIM	SIM	SIM
Atendimento Telefônico	Preencher protocolo de atendimento	SIM	SIM	SIM
	Dar suporte via rádio/ telefônico às equipes das unidades móveis	SIM	SIM	SIM
Regulação Médica	Desenvolver as atividades reguladoras previstas em ocorrências para múltiplas vítimas	SIM	SIM	SIM
	Preenchimento de formulários de atendimento	SIM	SIM	SIM
Operação- Despacho	Operar por rádio comunicação às viaturas disponíveis para atendimento com orientação do Médico Regulador no menor tempo possível	SIM	SIM	SIM
	Concluir o protocolo de regresso dos chamados	SIM	SIM	SIM
	Fazer a gestão dos medicamentos e insumos utilizados para o atendimento de urgência e emergência, cumprindo as normas da Vigilância Sanitária	SIM	SIM	SIM
	Fazer a distribuição dos medicamentos e materiais de insumo utilizados para o atendimento de urgência e emergência	SIM	SIM	SIM
Gestão e Distribuição de Medicamentos/ Insumos	Conferir estoque e prazos de validade utilizando-se dos instrumentos disponíveis para registro	SIM	SIM	SIM
	Implantar e gerenciar almoxarifado central para estoque e distribuição de medicamentos e insumos	SIM	SIM	SIM
	Manter estoque mínimo de materiais de consumo nas bases descentralizadas	SIM	SIM	SIM
Apio Administrativo	Execução tarefas administrativas da coordenação geral	SIM	SIM	SIM
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe de Enfermagem	SIM	SIM	SIM
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe Médica	SIM	SIM	SIM
Administração e Assistência Administrativa	Operacionalizar APH para o SAMU regional	SIM	SIM	SIM
	Promover organização e manutenção e bases descentralizadas	SIM	SIM	SIM
Núcleo de Educação em Urgência	Operacionalizar Plano de Educação Permanente	SIM	SIM	SIM
	Implantar e utilizar software de gestão operacional na Central de Regulação Médica que integre fases de identificação, regulação e despacho dos atendimentos.	SIM	SIM	SIM
Sistema de Gestão TI	Gerar e analisar relatórios emitidos através do software de Gestão operacional da Central de Regulação Médica	SIM	SIM	SIM
Certificações obtidas	Deverá manter a certificação adquirida até o momento	SIM	SIM	SIM

INDICADORES METAS QUANTITATIVAS ANEXO IIB - TRIMESTRE: PRIMEIRO 2024

METAS ITEM	JANEIRO		FEVEREIRO		MARÇO	
	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL
Atender até 20.000 ligações/ mês solicitando o serviço de urgência e emergência	15.487	74%	14162	71%	17.097	85%
Regular até 12.0000 casos/ mês com definição de destino	5.711	50%	6446	54%	8.121	68%
Concluir despacho para atendimento até 10.500 chamados / mês (urgências/emergências/eletivos)	4.426	44%	4358	42%	4.927	47%
Atender 2.100 casos por mês de emergência com risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte avançado de vida	274	17%	335	16%	472	22%
Atender 8.400 casos por mês de urgência e emergência sem risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte básico à manutenção da vida.	2.924	49%	3700	44%	4.150	49%



INDICADORES	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
ITEM	VALOR	VALOR	VALOR
Nº geral de ocorrências atendidas	5711	6646	8121
Tempo mínimo de resposta	0:03:22	0:03:17	0:04:03
Tempo médio de resposta	0:37:57	0:36:21	0:42:48
Tempo máximo de resposta	8:40:17	7:04:01	11:06:03
Tempo médio de resposta entre a chamada telefônica e a chegada ao local da ocorrência	0:38:48	0:37:41	0:44:12
Tempo médio decorrido no local da ocorrência	00:16:38	0:17:14	00:17:39
Tempo médio de transporte até a unidade de referência	00:11:49	00:11:49	00:11:56
Tempo médio de resposta total (entre solicitação telefônica de atendimento e a entrada do usuário no serviço hospitalar de referência)	1:05:34	1:04:57	1:11:19
Identificação dos motivos de chamada	S/M	S/M	S/M
Quantitativo de chamados	15487	14162	17097
Quantitativo de orientações médicas	1285	2088	3194
Quantitativo de saídas USA	274	335	473
Quantitativo de saídas USB	5924	3708	4153
Quantitativo de saídas motolância	228	315	302
Localização das ocorrências	S/M	S/M	S/M
Idade das vítimas	S/M	S/M	S/M
Sexo dos usuários atendidos	M 3042 / F 2589 / SEM INF 80	M 3470 / F 2852 / SEM INF 91	M 4204 / F 3511 / SEM INF 116
Identificação dos dias da semana de maior pico de atendimento	S/M	S/M	S/M
Identificação do horário de maior pico de atendimento	S/M	S/M	S/M
Número absoluto de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	3184	3018	3509
Número percentual de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	S/M	S/M	S/M
Mortalidade hospitalar imediata dos usuários transportados	S/M	S/M	S/M

INDICADOR(S)		JANEIRO	FEBREIRO	MARÇO
ITEM	PREENCHER C/S OU N	COMPROVAÇÃO	COMPROVAÇÃO	COMPROVAÇÃO
		POSSUI SIM (S) OU NÃO (N)	POSSUI SIM (S) OU NÃO (N)	POSSUI SIM (S) OU NÃO (N)
Vitimas com engate removível	S	S	S	S
Unidade de suporte a eventos com múltiplas vítimas	S	Informamos que a bomba catástrofe está disponível nas 03 (três) unidades de suporte avançado (USA S/C Sul - USA S/C Vila Industrial - USA Jacareí). Informamos que estão disponíveis os kits individuais e carteira bau para unidade de suporte avançado na USA S/C Sul.	Informamos que a bomba catástrofe está disponível nas 03 (três) unidades de suporte avançado (USA S/C Sul - USA S/C Vila Industrial - USA Jacareí). Informamos que estão disponíveis os kits individuais e carteira bau para unidade de suporte avançado na USA S/C	Informamos que a bomba catástrofe está disponível nas 03 (três) unidades de suporte avançado (USA S/C Sul - USA S/C Vila Industrial - USA Jacareí). Informamos que estão disponíveis os kits individuais e carteira bau para unidade de suporte avançado na USA S/C
Seguro das 3 USAs	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	Ambulâncias asseguradas anualmente	Ambulâncias asseguradas anualmente
Seguro do 15 USB	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	Ambulâncias asseguradas anualmente	Ambulâncias asseguradas anualmente
Seguro de 1 Vitamina Backup	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	Ambulâncias asseguradas anualmente	Ambulâncias asseguradas anualmente
Veículo administrativo	S	Em operação; comprovação pelo processo de pagamento	Em operação; comprovação pelo processo de pagamento	Em operação; comprovação pelo processo de pagamento
Material educativo mensal	S	Informativos dos Comitês / Orientações às equipes	Informativos dos Comitês / Orientações às equipes	Informativos dos Comitês / Orientações às equipes
Envolvimento com projetos sociais -	S	S	S	S
Envolvimento com projetos sociais -	S	S	S	S
Envolvimento com projetos sociais -	S	S	S	S
cursos de primeiros socorros	S	S	S	S
Envolvimento com projetos sociais - atividades correlatas	S	O envolvimento em projetos sociais acontece sob livre demanda, sendo realizado mediante solicitação de parceiros, empresas e comunidade	O envolvimento em projetos sociais acontece sob livre demanda, sendo realizado mediante solicitação de parceiros, empresas e comunidade	O envolvimento em projetos sociais acontece sob livre demanda, sendo realizado mediante solicitação de parceiros, empresas e comunidade
Envolvimento com projetos sociais - Outros	S	S	S	S

l - São José dos Campos - SP
12.1309



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

Relatório circunstanciado:

No 1º trimestre de 2024 o número de chamadas telefônicas apresentou redução nos dois primeiros meses e um crescimento bastante grande, chegando a 17.000 ligações no mês de março. As ocorrências atendidas evoluíram com crescimento chegando em março com 8.000 alcançando um dos maiores volumes já registrado no serviço. O número de ocorrências atendidas pela motolância apresentou importante crescimento alcançando 845 ocorrências atendidas no trimestre sendo 63% maior que o número de ocorrências do trimestre anterior, mostrando importante melhoria na utilização do recurso disponibilizado.

No anexo VI, ofício 013/2024, é apresentado relatório detalhado a respeito do tempo resposta por região da cidade de São José dos Campos e por cidade nos demais municípios.

Neste relatório, fica evidente problemas de cumprimento de meta de tempo resposta nas regiões Norte e Sudeste de São José dos Campos, sendo que as duas regiões atende em torno de 10% das chamadas do município, dessa forma tendo o mesmo nível de criticidade.

Com a nova base do SAMU da região norte sendo implantada, por ser mais centralizada na região, e com isso reduzindo as distâncias, o problema de cumprimento de meta de tempo resposta deverá ser resolvido. Além disso, nesta base serão alocadas 2 motolâncias para reduzir tempo resposta também.

Nos municípios de Igaratá e Santa Branca possuem tempo resposta alargado quando a chamada é classificada como vermelho com a justificativa de grande extensão rural com distâncias elevadas. Também com grande distância dos hospitais de destino.

Outra informação importante é a resposta por ofício do Ministério da Saúde após provocado pelo Consavap onde foi questionado a meta de tempo resposta estabelecida no chamamento e no contrato.



Prefeitura de São José dos Campos Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

2. Essa coordenação informa que o parâmetro de tempo resposta do SAMU 192 não se encontra fixado nos atos normativos ministeriais na forma de um número de minutos específico, uma vez que as Coordenações Técnicas dos serviços do componente SAMU 192 deverão buscar atingir o parâmetro de tempo-resposta em cada região, consideradas as peculiaridades e as especificidades respectivas.

Fica evidente que não existe um tempo resposta estabelecido no país e o que temos de buscar é a melhoria contínua da assistência ao paciente.

No anexo IX são informadas algumas atividades como: SAMUZINHO, operação em bares, projeto Party entre outros. No entanto, só existe atividade na Faculdade Humanitas e em uma escola municipal. Desta forma, é necessário retirar o que não tem evidências e anexar as evidências de atividades realizadas.

No anexo XI é demonstrado resultados de satisfação do cliente, com índice de aprovação acima de 90 %, no entanto, o número de consultados foi de 330 pessoas. O autor abaixo demonstra o número de entrevistados necessários para se ter uma margem de erro adequado (gráfico) abaixo:

Margem de erro desejada				
População	1%	3%	5%	10%
< 1.000			222	83
1.000			286	91
3.000		1.364	353	97
4.000		1.538	364	98
5.000		1.667	370	98
7.000		1.842	378	99
10.000	5.000	2.000	383	99
20.000	6.667	2.222	392	100
50.000	8.333	2.381	397	100
100.000	9.091	2.439	398	100
>100.000	10.000	2.500	400	100

Fonte: Arkin, H., & Colton, R. R. (1971). *Tables for statisticians*. Barnes and Noble.

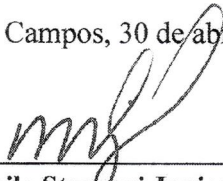
Diante do exposto e pensando no número de atendimentos telefônicos (até 20.000) solicitamos que aumentem o número de entrevistados 392 incluindo os que só receberam orientação.

No anexo XII, que trata do indicador de atendimento ao traumatizado, solicitamos que providencias sejam tomadas no sentido de obtenção de respostas para que o indicador seja calculado de maneira adequada com todos os casos avaliados.



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

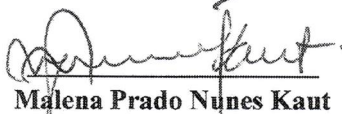
São José dos Campos, 30 de abril de 2024.



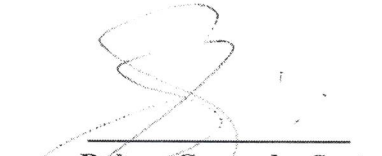
Danilo Stanzani Junior



Wagner Marques



Malena Prado Nunes Kaut



Rúbens Gomes dos Santos



Lidiane Caroline Martins Santos



Rita de Cássia Fernandes Borges



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ALTO VALE DO PARAÍBA

Caçapava - Igaratá - Jacareí - Jambuí - Monteiro Lobato - Paraibuna

Santa Branca - São José dos Campos

São José dos Campos, 27 de agosto de 2024.

Ofício nº 138/2024 – SECEX

Ilustríssimo Senhor

Dr. Carlos Alberto Maganha

Representante Legal da SPDM Associação Paulista para Desenvolvimento da Medicina
– SAMU 192 Regional Alto Vale do Paraíba

Assunto: Encaminhamento do RTMA e PTO dos meses de abril, maio e junho de 2024

Prezado senhor,

Encaminhamos anexo, para ciência e providências que se façam necessárias, RTMA – Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação e PTO – Parecer Técnico Orçamentário, confeccionado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão nº 001/2021, referentes aos meses de abril, maio e junho de 2024.

Atenciosamente,

Myriam Alckmin R. Nogueira
Secretária Executiva
CONSAVAP

Recebido
27/08/24
Ana Paula



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO – RTMA –
PTO - SAMU 192”.**

Período: (Abril, Maio e Junho de 2024)

A Comissão por meio da Portaria nº 02 de 11 de janeiro de 2024, designada para avaliar a pertinência e conformidade do desenrolar das atividades atinentes ao Contrato de Gestão com Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Vale do Paraíba - **CONSAVAP**, composta por Danilo Stanzani Junior, Lidiane Caroline Martins Santos, Wagner Marques, Rubens Gomes dos Santos, Malena Prado Nunes Kaut, Rita de Cássia Fernandes Borges, reuniu-se às 15h00 do dia 31/07/2024 para analisar o conteúdo técnico do Relatório de Trabalhos e atividades referente aos meses acima indicados.

Foram apresentados os conteúdos das atividades ocorridas no período referente aos indicadores de produção e qualidade, metas qualitativas e um resumo da situação financeira do Contrato de Gestão nº 01/2021, conforme segue:

Parecer Técnico Orçamentário:

Referente à planilha financeira apresentada dos meses de Abril a Junho, segue os pontos a questionar:

- **Folha de Pagamento**

A rubrica apresenta valores maiores aos orçados demonstrando assim déficits mensais. Tais déficits podem ser devido à política de RH praticada ou aumento no quadro de pessoal.

Solicitamos que a entidade explique os valores demonstrados e apresente medidas para contrapor esses déficits.

Apresentar justificativa para a falta de provisão na rubrica “Provisão de Rescisões”.

- **Suprimentos | Insumos**

Apresentar relatórios e justificativas dos gastos excedentes com os insumos de enfermagem, onde houve o maior valor de variação no trimestre.

- **Manutenção**

Apresentar relatórios e justificativas dos gastos excedentes com as manutenções realizadas no trimestre. Apresentar plano de ação para que os valores se mantenham dentro do orçado.



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

- **Locações**

Apresentar relatório e contratos com a composição da rubrica Locação – Outros.

Apresentar justificativa referente a rubrica Locações - Máq. & Equip., que no mês de junho teve aumento.

- **Demais Despesas**

Viagens e Transportes – os valores apresentados estão superiores ao orçado. Apresentar relatórios da composição desta rubrica referente ao trimestre e seus devidos comprovantes de pagamentos.

Despesas e Custos Legais – apresentar relatórios da composição desta rubrica referente ao trimestre e seus devidos comprovantes de pagamentos.

Apresentar medidas para contrapor os déficits demonstrados nesta rubrica.

Observação:

O demonstrativo financeiro apresenta que o contrato está encerrando o trimestre com saldos negativos, com isso a Comissão indica que a mesma realize uma avaliação dos valores deste contrato e apresente um plano de ação para que consiga manter suas obrigações financeiras equilibradas e em dia.



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

Parecer Técnico Assistencial:

MONITORAMENTO CONTRATO SAMU ANEXO IIA - TRIMESTRE: SEGUNDO 2024													
INDICADORES								ABRIL		MAIO		JUNHO	
Indicador	Objetivo	Métrica	Parâmetro	Periodicidade	Dimensão	Tipo	Meta	PRECHER CI S OU N	PONTO S	PRECHER CI S OU N	PONTO S	PRECHER CI S OU N	PONTO S
Frota operacional	Auxiliar na frota de manutenção das unidades	Percentual da Frota Operacional	Número de veículos operacionais	Trimestral	Operacional	Estrutura	>50% da frota operacional	S	1	S	1	S	1
Barra Operacionais	Monitorar manutenção da frota	Percentual de barras operacionais	Número de barras operacionais	Trimestral	Operacional	Estrutura	80%	S	1	S	1	S	1
Adequação de unidades móveis	Monitoramento da capacidade das prestadoras manter unidades com capacidade	Percentual de unidades de suporte avançado	Número de horas de uso de ambulâncias	Trimestral	Operacional	Estrutura	>80	S	1	S	1	S	1
Adequação das unidades móveis	Monitoramento da capacidade das prestadoras manter unidades com capacidade	Unidade de suporte básico	Número de horas de USBS em atividade plena	Trimestral	Operacional	Estrutura	>80 + bom	S	1	S	1	S	1
Suporte da pessoal na assistência	Monitoramento da capacidade de atendimento	Carga horária mensal de médico assistencial por unidade de suporte	Horas médicas na USA	Trimestral	Operacional	Estrutura	>720 horas + bom	S	1	S	1	S	1
Geolocalização das unidades móveis	Monitoramento da capacidade tecnológica	Percentual de frota com GPS e sistema de geolocalização	Número de veículos com GPS total de veículos	Trimestral	Operacional	Estrutura	>80 + bom	S	1	S	1	S	1
Suporte da pessoal na central	Monitoramento da capacidade de atendimento	Carga horária de médico regulação necessária para o ponto de central de regulação	Total de horas médicas central/total de horas plena 12 horas 2 3al	Trimestral	Operacional	Estrutura	>80 + bom	S	1	S	1	S	1
Anulação Interna	Conteúdos ativos	Percentual de conteúdos ativos	Conteúdos ativos (Planilhas, E-books, E-books, E-books)	Trimestral	Operacional	Estrutura	100%	S	2	S	2	S	2
Saúde do colaborador	Cuidado com a saúde do colaborador	Percentual de exames periódicos realizados	Número de exames periódicos realizados	Trimestral	Pessoal	Estrutura	100%	S	2	S	2	S	2
Absenteísmo	Monitoramento da capacidade de manter a frota da região	Taxa de absenteísmo	Média do número de faltas por colaborador	Trimestral	Pessoal	Estrutura	<5%	S	2	S	2	S	2
Educação continuada	Monitorar a execução de capacitação e educação continuada	Percentual do programa executado a horas de horas	Número de horas planejadas	Trimestral	Pessoal	Estrutura	80%	S	2	S	2	S	2
Tempo resposta chamado telefônico (atendimento local)	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Trimestral	Operacional	Resultado	Menor 80% + 15 minutos	S	3	S	3	S	3
Tempo resposta chamado telefônico (atendimento não local)	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Trimestral	Operacional	Resultado	Menor 80% + 30 minutos	N	0	N	0	N	0
Tempo resposta chamado telefônico (atendimento não local)	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Trimestral	Operacional	Resultado	Menor 80% + 60 minutos	S	3	S	3	S	3
Tempo resposta chamado telefônico (atendimento não local)	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Trimestral	Operacional	Resultado	Menor 80% + 120 minutos	S	3	S	3	S	3
Acreditação	Avaliar a qualidade em relação ao atendimento SAMU	Percentual de respostas dentro do prazo	Número de respostas dentro do prazo	Trimestral	Qualidade	Resultado	80%	S	3	S	3	S	3
Acreditação	Avaliar a qualidade em relação ao atendimento SAMU	Percentual de reclamações resolvidas	Número de reclamações resolvidas	Trimestral	Qualidade	Resultado	<0,5%	S	3	S	3	S	3
NPS	Avaliar a satisfação geral dos pacientes	Percentual de promotores	NPS (Net Promoter Score) + RT de satisfação dos pacientes	Trimestral	Qualidade	Resultado	>50 (zona de qualidade)	S	3	S	3	S	3
Taxa de mortalidade	Avaliar o resultado clínico do atendimento	Mortalidade de 30 dias	Número de óbitos em 30 dias	Trimestral	Qualidade	Resultado	<10% para 24h	S	3	S	3	S	3
Taxa de mortalidade	Avaliar o resultado clínico do atendimento	Mortalidade de 30 dias	Nº de óbitos por trauma em 30 dias	Trimestral	Qualidade	Resultado	<20% para internação	S	3	S	3	S	3
Turnover	Monitoramento da capacidade de prestação de serviços	Índice de Turnover	Índice de turnover	Trimestral	Pessoal	Resultado	<5%	S	3	S	3	S	3
Avaliação de Classificação de risco	Avaliar a capacidade de planejamento de risco	Percentual de conformidade com a Classificação de risco	Nº de classificação de risco	Trimestral	Operacional	Resultado	>90% de conformidade	S	3	S	3	S	3
Manutenção preventiva	Monitoramento da manutenção das unidades	Percentual de plano mensal de manutenção	Nº de manutenções preventivas	Trimestral	Operacional	Resultado	>90% do plano executado	S	3	S	3	S	3
Certificações	Manutenção contínua	Certificações obrigatórias	Habilitação, Qualificação, Certificação por auditoria independente	Anual	Qualidade	Resultado	Certificação por auditoria independente em qualidade	S	3	S	3	S	3
TOTAL 1º MÊS								S1		TOTAL 2º MÊS	S1	TOTAL 3º MÊS	S1

LEGENDA	
Indicadores estruturais	1 ponto em 7 positivos
Indicadores de Processo	2 pontos cada em um total de 8 positivos
Indicadores de resultado	3 pontos cada em um total de 18 pontos positivos
Total 54 pontos	
>48 pontos	Sem desconto
42 a 48 pontos	10% de desconto
36 a 42 pontos	20% de desconto
<36 pontos	35% de desconto

TOTAL DE PONTOS	S1	TOTAL DE PONTOS	S1	TOTAL DE PONTOS	S1
PERCENTUAL DE DESCONTO	SEJA DESCONTO	PERCENTUAL DE DESCONTO	SEJA DESCONTO	PERCENTUAL DE DESCONTO	SEJA DESCONTO



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

ANEXO II B METAS QUALITATIVAS - TRIMESTRE: SEGUNDO 2024

Ações	METAS	ABRIL			MAIO			JUNHO		
		SIM OU NÃO			SIM OU NÃO			SIM OU NÃO		
Recursos Humanos	Manter o sistema funcionando efetivamente 24 horas ininterruptamente	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Atendimento Telefônico	Cumprir com a legislação vigente	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Preencher protocolo de atendimento	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Regulação Médica	Dar suporte via rádio/telefônico às equipes das unidades móveis	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Desenvolver as atividades reguladoras previstas em ocorrências para múltiplas vítimas	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Preenchimento de formulários de atendimento	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Operação - Despacho	Operar por rádio comunicação os veículos disponíveis para atendimento com orientação do Médico Regulador no menor tempo possível	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Concluir o protocolo de regresso dos chamados	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Fazer a gestão dos medicamentos e insumos utilizados para o atendimento de urgência e emergência, cumprindo as normas da Vigilância Sanitária	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Gestão e Distribuição de Medicamentos/ Insumos	Fazer a distribuição dos medicamentos e materiais de insumo utilizados para o atendimento de urgência e emergência	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Conferir estoque e prazos de validade utilizando-se dos instrumentos disponíveis para registro	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Implantar e gerenciar almoxarifado central para estoque e distribuição de medicamentos e insumos	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Manter estoque mínimo de materiais de consumo nas bases descentralizadas	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Apoio Administrativo	Execução tarefas administrativas da coordenação geral	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe de Enfermagem	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Administração e Assistência Administrativa	Operacionalizar APM para o SAMU regional	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Promover organização e manutenção e bases descentralizadas	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Núcleo de Educação em Urgência	Operacionalizar Plano de Educação Permanente	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	Implantar e utilizar software de gestão operacional no Centro de Regulação Médica que integre fases de identificação, regulação e despacho dos atendimentos	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Sistema de Gestão TI	Gerar e analisar relatórios emitidos através do software de Gestão operacional da Central de Regulação Médica	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Certificações obtidas	Deverá manter a certificação adquirida até o momento	S	S	S	S	S	S	S	S	S

INDICADORES METAS QUANTITATIVAS ANEXO IIB - TRIMESTRE: SEGUNDO 2024

ITEM	ABRIL		MAIO		JUNHO	
	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL
Atender até 20.000 ligações/ mês solicitando o serviço de urgência e emergência	16.204	82%	14.716	74%	18.259	66%
Regular até 12.0000 casos/ mês com definição de destino	7.992	67%	6908	58%	6.910	53%
Concluir despacho para atendimento até 10.500 chamados / mês (urgências/emergências/eletivos)	4.792	45%	4043	42%	4.177	40%
Atender 2.100 casos por mês de emergência com risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte avançado de vida	424	20%	401	19%	392	19%
Atender 8.400 casos por mês de urgência e emergência sem risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte básico à manutenção da vida.	4.009	48%	3790	45%	3.485	41%

INDICADORES QUANTITATIVO PLANO DE TRABALHO - TRIMESTRE: PRIMEIRO 2024

INDICADORES ITEM	ABRIL	MAIO	MARÇO
	VALOR	VALOR	VALOR
Nº geral do ocorrências atendidas	7992	6908	6310
Tempo mínimo de resposta	0:03:54	0:03:08	0:04:01
Tempo médio de resposta	0:38:29	0:35:12	0:34:49
Tempo máximo de resposta	9:10:59	8:30:51	8:45:33
Tempo médio de resposta entre a chamada telefônica e a chegada ao local da ocorrência	0:39:52	0:36:06	0:36:44
Tempo médio decorrido no local da ocorrência	0:18:09	0:17:49	0:17:56
Tempo médio de transporte até a unidade de referência	0:12:01	00:11:39	00:11:43
Tempo médio de resposta total (entre solicitação telefônica de atendimento e a entrada do usuário no serviços hospitalar de referência)	1:03:03	1:03:37	0:04:13
Identificação dos motivos de chamada	SIM	SIM	SIM
Quantitativo de chamados	26303	14716	13239
Quantitativo de orientações médicas	3260	2465	2113
Quantitativo de saídas USA	424	404	392
Quantitativo de saídas USB	4069	3790	3485
Quantitativo de saídas motolância	299	249	300
Localização das ocorrências	SIM	SIM	SIM
Idade das vítimas	SIM	SIM	SIM
Sexo dos usuários atendidos	SIM	SIM	SIM
Identificação dos dias da semana de maior pico de atendimento	M4177/F3697/S.1.118	M3719/F3057/S.1.132	M3420/F27615.1.89
Identificação do horário de maior pico de atendimento	SIM	SIM	SIM
Número absoluto de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	SIM	SIM	SIM
Número percentual de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	3392	3258	2976
Mortalidade hospitalar imediata dos usuários transportados	SIM	SIM	SIM



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

óbitos não cumpre a sua função. De acordo com a resolução 2171 de 30/10/2017 do CFM, todos os óbitos devem ser analisados em busca de oportunidade de melhorias na assistência prestada.

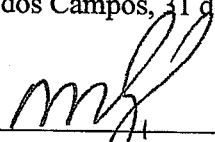
Observa-se também confusão entre comissão de ética e comissão de bioética pela documentação apresentada.

Desta forma a comissão solicita:

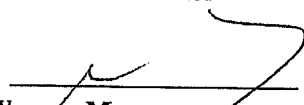
- avaliação adequada dos motivos de não cumprimento do tempo resposta classificado como amarelo;
- correção do regimento e da forma de trabalho das comissões obrigatórias;
- realize uma avaliação dos valores deste contrato e apresente um plano de ação para que consiga manter suas obrigações financeiras.

Diante do exposto, fica aprovada a prestação de contas com ressalvas que devem ser corrigidas em 30 dias.

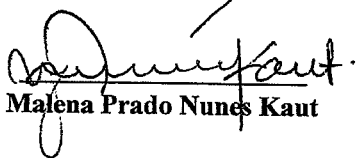
São José dos Campos, 31 de julho de 2024.



Danilo Stanzani Junior



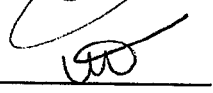
Wagner Marques



Malena Prado Nunes Kaut



Ruben Gomes dos Santos



Lidiane Caroline Martins Santos



Rita de Cássia Fernandes Borges



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ALTO VALE DO PARAÍBA

Caçapava - Igaratá - Jacareí - Jambéiro - Monteiro Lobato - Paraibuna

Santa Branca - São José dos Campos

São José dos Campos, 29 de novembro de 2024.

Ofício nº 243/2024 – SECEX

Ilustríssimo Senhor

Dr. Carlos Alberto Maganha

Representante Legal da SPDM – SAMU Alto Vale do Paraíba

Assunto: Encaminhamento do RTMA e PTO, referente ao período de julho, agosto e setembro de 2024, confeccionado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão 001/2021

Prezado senhor,

Encaminhamos anexo para ciência e providências caso sejam necessárias, o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – RTMA, e Parecer Técnico Orçamentário – PTO, referente ao período de julho, agosto e setembro de 2024, confeccionado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão 001/2021.

Atenciosamente,

Myriam Alckmin R. Nogueira
Secretária Executiva
CONSAVAP

Recebido
29/11/2024

Ana Paula Alves
Gerente Administrativa
SPDM



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO – RTMA –
PTO - SAMU 192”.**

Período: (Julho, Agosto e Setembro de 2024)

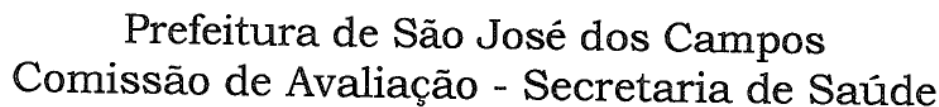
A Comissão por meio da Portaria nº 04 de 28 de agosto de 2024, designada para avaliar a pertinência e conformidade do desenrolar das atividades atinentes ao Contrato de Gestão com Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Vale do Paraíba - CONSAVAP, composta por Danilo Stanzani Junior, Lidiane Caroline Martins Santos, Wagner Marques, Rubens Gomes dos Santos, Fernando Willian Carneiro Pinto, Rita de Cássia Fernandes Borges, reuniu-se às 14h00 do dia 30/10/2024, na Secretaria de Saúde de São José dos Campos, para analisar o conteúdo técnico do Relatório de Trabalhos e atividades referente aos meses acima indicados. Foram apresentados os conteúdos das atividades ocorridas no período referente aos indicadores de produção e qualidade, metas qualitativas e um resumo da situação financeira do Contrato de Gestão nº 01/2021, conforme segue:

Parecer Técnico Orçamentário:

Referente à planilha financeira apresentada dos meses de Julho a Setembro, segue os pontos a questionar:

- Visto que foi creditado o valor referente ao reequilíbrio financeiro em Agosto/24, as pendências de períodos anteriores já se encontram quitadas?
- **Demais Despesas**
Viagens e Transportes – os valores apresentados estão superiores ao orçado. Apresentar justificativa referente aos valores excedentes.
Despesas e Custos Financeiros – os valores apresentados estão superiores ao orçado. Apresentar justificativa referente aos valores excedentes.
- Quanto a utilização do valor recebido no reequilíbrio financeiro:
 - Relacionar em planilha a razão social dos prestadores com os quais a SPDM encontrava-se em débito, o valor pago, data, e se a pendência foi zerada;
 - Indicar as demais rubricas e referentes valores onde o valor foi ou tem sido utilizado.
- Na prestação de contas a partir de novembro de 2024, anexar a planilha de custeio estabelecida em contrato à planilha mensal “Orçado X Realizado.
- No próximo trimestre, apresentar relatório acerca da utilização do carro administrativo, contendo as seguintes informações de janeiro a dezembro de 2024: Atividades mensais

[Handwritten signatures and initials]



realizadas; Km mensal; Gastos com combustível; Gastos com manutenção.

Parecer Técnico Assistencial:

MONITORAMENTO CONTRATO SAMU ANEXO IIA -TRIMESTRE: TERCEIRO 2024

[illegible]

LEGENDA	
Indicadores de qualidade	3 pontos em 7 positivos
Indicadores de frequência	3 pontos sobre um total de 8 positivos
Indicadores de regularidade	3 pontos cada um, um total de 39 pontos possíveis
Total 54 pontos	
3-45 pontos	Sem desconto
46-54 pontos	10% de desconto
56-61 pontos	10% de desconto
63 pontos	15% de desconto

TOTAL DE PUNTOS	51	TOTAL DE PUNTOS	51	TOTAL DE PUNTOS	51
PERCENTUAL DE DESCONTO	50%	PERCENTUAL DE DESCONTO	50%	PERCENTUAL DE DESCONTO	50%



Prefeitura de São José dos Campos

Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

ANEXO II B METAS QUALITATIVAS - TRIMESTRE: TERCEIRO 2024

Ações	METAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
		SIM OU NÃO	SIM OU NÃO	SIM OU NÃO
Recursos Humanos	Manter o sistema funcionando efetivamente 24 horas ininterruptamente	S	S	S
	Cumprir com a legislação vigente	S	S	S
Atendimento Telefônico	Preencher protocolo de atendimento	S	S	S
	Dar suporte via rádio telefônico as equipes das unidades móveis	S	S	S
Regulação Médica	Desenvolver as atividades reguladoras previstas em ocorrências para múltiplas vítimas	S	S	S
	Preenchimento de formulários de atendimento	S	S	S
Operação- Despacho	Operar por rádio comunicação às viaturas disponíveis para atendimento com orientação do Médico Regulador no menor tempo possível	S	S	S
	Concluir o protocolo de registro dos chamadas	S	S	S
Gestão e Distribuição de Medicamentos	Fazer a gestão dos medicamentos e insumos utilizados para o atendimento de urgência e emergência, cumprindo as normas da Vigilância Sanitária	S	S	S
	Fazer a distribuição dos medicamentos e materiais de insumos utilizados para o atendimento de urgência e emergência	S	S	S
	Controlar estoque e prazos de validade utilizando-se dos instrumentos disponíveis para registro	S	S	S
	Implantar e gerenciar almoxarifado central para estoque e distribuição de medicamentos e insumos	S	S	S
Apoio Administrativo	Manter estoque mínimo de materiais de consumo nas bases descentralizadas	S	S	S
	Execução tarefas administrativas da coordenação geral	S	S	S
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe de Enfermagem	S	S	S
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe Médica	S	S	S
Administração e Assistência Administrativa	Operacionalizar APH para o SAU regional	S	S	S
	Promover organização e manutenção e bases descentralizadas	S	S	S
Núcleo de Educação em Urgência	Operacionalizar Plano de Educação Permanente	S	S	S
Sistema de Gestão TI	Implantar e utilizar software de gestão operacional na Central de Regulação Médica que integre fases de identificação, regulação e despacho dos atendimentos	S	S	S
Certificações obtidas	Gerir e analisar relatórios em todos os níveis do sistema de Gestão operacional da Central de Regulação Médica	S	S	S
	Devidamente a certificação adquirida até o momento	S	S	S

INDICADORES METAS QUANTITATIVAS ANEXO IIB - TRIMESTRE: TERCEIRO 2024

METAS ITEM	JULHO		AGOSTO		SETEMBRO	
	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL
Atender até 20.000 ligações/ mês solicitando o serviço de urgência e emergência	12.064	60%	11.398	57%	12.343	62%
Regular até 12.000 casos/ mês com definição de destino	5.552	46%	5.935	49%	6.021	50%
Concluir despacho para atendimento até 10.500 chamados / mês (urgências/emergências/eletivos)	5.718	35%	5.826	36%	5.817	36%
Atender 2.100 casos por mês de emergência com risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte avançado de vida	325	15%	334	16%	301	14%
Atender 8.400 casos por mês de urgência e emergência sem risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte básico à manutenção da vida.	5.226	38%	5.491	40%	5.374	40%

INDICADORES QUANTITATIVO PLANO DE TRABALHO - TRIMESTRE: TERCEIRO 2024

INDICADORES ITEM	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
	VALOR	VALOR	VALOR
Nº geral de ocorrências atendidas	5552	5935	6021
Tempo mínimo de resposta	0:03:53	0:03:41	0:03:51
Tempo médio de resposta	0:30:30	0:32:49	0:33:31
Tempo máximo de resposta	6:38:23	6:17:52	6:57:14
Tempo médio de resposta entre a chamada telefônica e a chegada ao local da ocorrência	0:31:48	0:33:02	0:34:01
Tempo médio decorrido no local da ocorrência	00:18:05	00:17:06	00:16:50
Tempo médio de transporte até a unidade de referência	00:11:19	00:12:05	00:12:08
Tempo médio de resposta total (entre solicitação telefônica de atendimento e a entrada do usuário no serviços hospitalar de referência)	0:59:10	1:01:03	1:02:11
Identificação dos motivos de chamada	SIM	SIM	SIM
Quantitativo de chamados	12064	11398	12343
Quantitativo de orientações médicas	1034	2109	2264
Quantitativo de saídas USA	323	334	301
Quantitativo de saídas USB	3226	3401	3371
Quantitativo de saídas motolância	169	91	142
Localização das ocorrências	SIM	SIM	SIM
Idade das vítimas	SIM	SIM	SIM
Sexo dos usuários atendidos	M 3077 / F 2374 / SEM INF. 101	M 3126 / F 2700 / SEM INF. 109	M 3313 / F 2579 / SI 129
Identificação dos dias da semana de maior pico de atendimento	SIM	SIM	SIM
Identificação do horário de maior pico de atendimento	SIM	SIM	SIM
Número absoluto de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	2791	2056	2705
Número percentual de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	SIM	SIM	SIM
Mortalidade hospitalar imediata dos usuários transportados	SIM	SIM	SIM

[Handwritten signature]



Prefeitura de São José dos Campos

Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

INDICADORES QUANTITATIVOS DESCRITOS NO PLANO DE TRABALHO - TRIMESTRE: TERCEIRO 2024						
INDICADORES		ABRIL		MAIO		JUNHO
ITEM	PRENC HER CI S OU N	COMPROVAÇÃO	POSSUI ? SIM (S) OU NÃO (N)	COMPROVAÇÃO	POSSUI ? SIM (S) OU NÃO (N)	COMPROVAÇÃO
Visitas com engate removível	S		S		S	
Unidade de suporte a eventos com múltiplas vitimas	S	Informamos que a bolsa catastrophe está disponível nas 03 (três) unidades de suporte avançado (USA SJC Sul - USA SJC Via Industrial - USA Jacareí). Informamos que estão disponíveis os 12 indivíduos e carente bala para unidade de suporte avançado na USA SJC Sul.	S	Informamos que a bolsa catastrophe está disponível nas 03 (três) unidades de suporte avançado (USA SJC Sul - USA SJC Via Industrial - USA Jacareí). Informamos que estão disponíveis os 12 indivíduos e carente bala para unidade de suporte avançado na USA SJC Sul.	S	Informamos que a bolsa catastrophe está disponível nas 03 (três) unidades de suporte avançado (USA SJC Sul - USA SJC Via Industrial - USA Jacareí). Informamos que estão disponíveis os 12 indivíduos e carente bala para unidade de suporte avançado na USA SJC Sul.
Sequência das 3USAs	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	S	Ambulâncias asseguradas anualmente
Sequência das 16USB	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	S	Ambulâncias asseguradas anualmente
Sequência de TVitória Backup	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	S	Ambulâncias asseguradas anualmente	S	Ambulâncias asseguradas anualmente
Veículo administrativo	S	Em operação, comprovado pelo processo de pagamento	S	Em operação, comprovado pelo processo de pagamento	S	Em operação, comprovado pelo processo de pagamento
Material educativo mensal	S	Informamos dos Comitês / Orientações às equipes	S	Informamos dos Comitês / Orientações às equipes	S	Informamos dos Comitês / Orientações às equipes
Envolvimento com projetos sociais -	S		S		S	
Envolvimento com projetos sociais - feiras	S		S		S	
Envolvimento com projetos sociais - cursos de primeiros socorros	S		S		S	
Envolvimento com projetos sociais - atividades comunitárias	S	O envolvimento em projetos sociais acontece sob livre demanda, sendo realizado mediante solicitação de parceiros, empresas e comunidade	S	O envolvimento em projetos sociais acontece sob livre demanda, sendo realizado mediante solicitação de parceiros, empresas e comunidade	S	O envolvimento em projetos sociais acontece sob livre demanda, sendo realizado mediante solicitação de parceiros, empresas e comunidade
Envolvimento com projetos sociais - Outros	S		S		S	

Relatório circunstanciado:

No 3º trimestre de 2024 o número de chamadas telefônicas apresentou redução do número de chamadas telefônicas mantendo uma tendência de queda iniciada no trimestre anterior ficando com aproximadamente 12.000 ligações por mês. As ocorrências atendidas evoluíram também com redução de ocorrências com despacho acompanhando a redução das chamadas.

O número de ocorrências atendidas pelas motolâncias também apresentaram uma redução importante somando 402 ocorrências atendidas no trimestre enquanto no trimestre passado, chegou a 800 atendimentos. Durante a apresentação da SPDM nesta prestação de contas foi informado da dificuldade comunicação com as motolâncias e que isso poderia ser resolvido com a aquisição do rádio comunicadores e tablets conectados com o sistema operacional.

Quanto ao cumprimento (anexo X) das metas assistenciais, nos três meses do terceiro trimestre, a meta de 80% dos pacientes classificados como amarelo, serem atendidos em até 30 minutos não foi atingida. Mesmo com a importante redução do número de casos essa meta não foi atingida.

No trimestre anterior foi solicitado que se avaliasse melhor o tempo resposta e um dos problemas encontrado foi o tempo entre a chamada e a saída da ambulância. Esse problema foi avaliado pela OS conforme ofício anexo porem o fato se repete no terceiro trimestre, sendo fator importante o tempo entre a ligação e a saída da ambulância.



Prefeitura de São José dos Campos Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

Apesar da análise aprofundada, não foram apresentadas as medidas necessárias para o atingimento das metas.

Com relação ao anexo VI, foi avaliado a documentação e consta que a OS não possui comissão de ética médica, fato que deve ser reparado imediatamente por exigência contratual e legal.

Em apontamento na avaliação do trimestre anterior, foi apontado que todos os óbitos devem ser analisados em busca de melhorias do serviço conforme texto a seguir: “e fica evidente que a comissão de óbitos não cumpre a sua função. De acordo com a resolução 2171 de 30/10/2017 do CFM, todos os óbitos devem ser analisados em busca de oportunidade de melhorias na assistência prestada.” No entanto, a comissão continuou avaliando os casos de óbito por amostragem. No mês de setembro houve melhoria expressiva na forma de trabalho da comissão de óbito, mostrando a efetiva aplicação da finalidade desta.

No relatório anterior foi solicitado plano de ação para adequar as despesas ao orçamento e também análise dos motivos de não cumprimento de metas de tempo resposta. No dia de hoje foi apresentado ofício com informação de processos internos de contratação, compras, estoques, manutenção, porém sem nenhuma manifestação de plano de ação a ser cumprido por cronograma visando a redução de despesas ou pelo menos o esforço para esse fim.

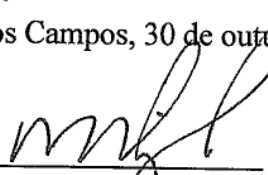
Desta forma a comissão solicita:

- avaliação adequada dos motivos de não cumprimento do tempo resposta classificado como amarelo;
- realize uma avaliação dos valores deste contrato e apresente um plano de ação para que consiga manter suas obrigações financeiras;

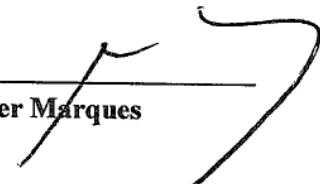


Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

São José dos Campos, 30 de outubro de 2024.

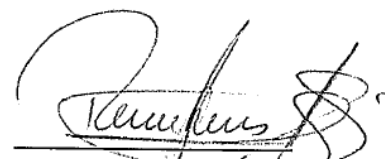


Danilo Stanzani Junior

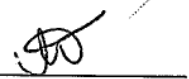


Wagner Marques

Fernando Willian Carneiro Pinto



Rubens Gomes dos Santos



Lidiane Caroline Martins Santos



Rita de Cássia Fernandes Borges



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ALTO VALE DO PARAÍBA

Caçapava - Igaratá - Jacareí - Jambeiro - Monteiro Lobato – Paraibuna

Santa Branca – São José dos Campos

São José dos Campos, 11 de fevereiro de 2025.

Ofício nº 044/2025 – SECEX

Ilustríssimo Senhor

Dr. Carlos Alberto Maganha

Representante Legal da SPDM – SAMU Alto Vale do Paraíba

Assunto: Encaminhamento do RTMA e PTO, referente ao período de outubro, novembro e dezembro de 2024, confeccionado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão 001/2021

Prezado senhor,

Encaminhamos anexo para ciência e providências caso sejam necessárias, o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – RTMA, e Parecer Técnico Orçamentário – PTO, referente ao período de outubro, novembro e dezembro de 2024, confeccionado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão 001/2021.

Atenciosamente,

Myriam Alckmin R. Nogueira
Secretária Executiva
CONSAVAP

13 FEV. 2025
Eliandra Santos
Administrativo
SPDM



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO – RTMA –
PTO - SAMU 192”.**

Período: (Outubro, Novembro e Dezembro de 2024)

A Comissão por meio da Portaria nº 04 de 28 de agosto de 2024, designada para avaliar a pertinência e conformidade do desenrolar das atividades atinentes ao Contrato de Gestão com Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Vale do Paraíba - CONSAVAP, composta por Danilo Stanzani Junior, Lidiane Caroline Martins Santos, Wagner Marques, Rubens Gomes dos Santos, Fernando Willian Carneiro Pinto, Rita de Cássia Fernandes Borges, reuniu-se às 14h00 do dia 31/01/2025, no Hospital de Clínicas Sul em São José dos Campos, para analisar o conteúdo técnico do Relatório de Trabalhos e atividades referente aos meses acima indicados. Foram apresentados os conteúdos das atividades ocorridas no período referente aos indicadores de produção e qualidade, metas qualitativas e um resumo da situação financeira do Contrato de Gestão nº 01/2021, conforme segue:

Parecer Técnico Orçamentário:

Referente à planilha financeira apresentada dos meses de Outubro a Dezembro, segue os pontos a questionar:

- **Folha de Pagamento**

Provisão de Férias – enviar relatório referente os valores apresentados na rubrica. Essa provisão é realizada mensalmente em conta de aplicação específica?

Provisão de 13º Salário – enviar relatório referente os valores apresentados na rubrica. Essa provisão é realizada mensalmente em conta de aplicação específica?

Provisão para Rescisões – por qual motivo não há valores lançados nessa rubrica?

- **Demais Despesas**

Despesas e Custos Financeiros – o valor apresentado no mês de Dezembro está superior ao orçado. Apresentar justificativa referente ao valor excedente.

Observação:

O demonstrativo financeiro apresenta que o contrato se equilibrar nos meses de Outubro e Novembro, mas em Dezembro houve despesas que oneraram os recursos financeiros acumulados em períodos anteriores.

Esta Comissão indica que a Entidade mantenha as ações de economias apresentadas e



Prefeitura de São José dos Campos

Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

realizadas neste período, para que a boa situação financeira da mesma venha a se manter por todo o período do contrato.

Parecer Técnico Assistencial:

MONITORAMENTO CONTRATO SAMU ANEXO IIA - TRIMESTRE: QUARTO 2024

INDICADORES									OUTUBRO		NOVEMBRO		DEZEMBRO	
Indicador	Objetivo	Métrica	Parâmetro	Periodicidade	Dimensão	Tipo	Meta		PRECHER C/ S O U N	PONT OS	PRECHER C/ S O U N	PONT OS	PRECHER C/ S O U N	PONT OS
Frota operacional	Avaliar reputados da frota operacional	Operacional	Número de veículos operacionais	Trimestral	Operacional	Operacional	>90% de frota operacional		5	1	5	1	5	1
Bater Operacionais	Monitorar a manutenção da estrutura da frota	Operacional	Número de baterias operacionais	Trimestral	Operacional	Operacional	90%		5	1	5	1	5	1
Adequação de unidades móveis	Monitoramento da capacidade das unidades móveis	Porcentagem de unidades de suporte avançado	Número de horas de suporte avançado	Trimestral	Operacional	Operacional	>50		5	1	5	1	5	1
Adequação das unidades móveis	Monitoramento da capacidade das unidades móveis	Unidade de suporte básico	Número de horas de suporte básico	Trimestral	Operacional	Operacional	200 + bom		5	1	5	1	5	1
Sucesso de prestação de assistência	Monitoramento da capacidade de atendimento	Carga horária mensal de médico assistencial por unidade de suporte avançado	Horas médicas em USA	Trimestral	Operacional	Operacional	>220 horas bom		5	1	5	1	5	1
Geolocalização das unidades móveis	Monitoramento da capacidade tecnológica	Porcentagem de unidades com GPS e sistema de	Número de veículos com geolocalização	Trimestral	Operacional	Operacional	100 + bom		5	1	5	1	5	1
Sucesso de prestação central	Monitoramento da capacidade de atendimento	Carga horária de médico regador necessário para o posto da central de regulação	Total de horas médicas a central	Trimestral	Operacional	Operacional	200 + bom		5	1	5	1	5	1
Atendimento telefônico	Completar atendimento	Porcentagem de chamadas atendidas	Chamadas atendidas	Trimestral	Operacional	Operacional	90%		5	2	5	2	5	2
Evase do colaborador	Cuidado com a saúde do colaborador	Porcentagem de exames periódicos executados	Número de exames periódicos executados	Trimestral	Pessoal	Pessoal	90%		5	2	5	2	5	2
Assenteísmo	Monitoramento da capacidade de manter a moral da equipe	Taxa de assenteísmo	Média do número de faltas	Trimestral	Pessoal	Pessoal	<5%		5	2	5	2	5	2
Educação continuada	Monitorar a execução de capacitação e educação continuada	Porcentagem do programa executado	Número de horas de capacitação	Trimestral	Pessoal	Pessoal	90%		5	2	5	2	5	2
Tempo resposta chamado telefônico via o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Mensal	Operacional	Operacional	Vermelho 08:00 a 15 minutos		5	3	5	3	5	3
Tempo resposta chamado telefônico via o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Mensal	Operacional	Operacional	Amarelo 15:00 a 20 minutos		5	3	5	3	5	3
Tempo resposta chamado telefônico via o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Mensal	Operacional	Operacional	Verde 00:00 a 60 minutos		5	3	5	3	5	3
Tempo resposta chamado telefônico via o local	Monitoramento da capacidade de resposta do SAMU	Tempo (minutos)	Horário de chegada no local	Mensal	Operacional	Operacional	Amarelo 00:00 a 10 minutos		5	3	5	3	5	3
Aceitabilidade	Avaliar satisfação em relação ao atendimento SAMU	Porcentagem de reclamações	Número de reclamações	Mensal	Qualidade	Qualidade	80%		5	3	5	3	5	3
Aceitabilidade	Avaliar satisfação em relação ao atendimento SAMU	Porcentagem de reclamações	Número de reclamações	Mensal	Qualidade	Qualidade	< 0,5%		5	3	5	3	5	3
NPS	Avaliar a satisfação do usuário	Porcentagem de promotores	Índice de promotores	Trimestral	Qualidade	Qualidade	> 50 (zona de qualidade)		5	3	5	3	5	3
Taxa de mortalidade	Avaliar o resultado clínico do atendimento	Morbidade de lesão de trauma	Número de lesões de trauma	Trimestral	Qualidade	Qualidade	< 10% para 24h		5	3	5	3	5	3
Taxa de mortalidade	Avaliar o resultado clínico do atendimento	Morbidade de lesão de trauma	Número de lesões de trauma	Trimestral	Qualidade	Qualidade	< 20% para internação		5	3	5	3	5	3
Turnover	Monitoramento da capacidade do prestador manter a moral da equipe	Índice de Turnover	Admissões e desligamentos	Mensal	Pessoal	Pessoal	< 5%		5	3	5	3	5	3
Turnover	Monitoramento da capacidade do prestador manter a moral da equipe	Índice de Turnover	Admissões e desligamentos	Mensal	Pessoal	Pessoal	< 5%		5	3	5	3	5	3
Acurácia de Classificação de risco	Avaliar a qualidade de priorização e regulação	Porcentagem de comentários entre a Classificação de risco	Índice de classificação de risco	Mensal	Operacional	Operacional	> 80% de congruência		5	3	5	3	5	3
Manutenção preventiva	Monitoramento da manutenção das unidades	Porcentagem do plano de manutenção executado	Número de manutenções preventivas	Trimestral	Operacional	Operacional	> 90% do plano executado		5	3	5	3	5	3
Certificação	Melhoria contínua	Certificação de qualidade	Habilitação, Qualificação, Certificação por auditoria independente	Anual	Qualidade	Qualidade	Certificação por auditoria independente especializada em qualidade		5	3	5	3	5	3
TOTAL 1º MÊS									51		TOTAL 2º MÊS	54	TOTAL 3º MÊS	54

LEGENDA	
Indicadores de estrutura	1 ponto em 7 possíveis
Indicadores de processo	2 pontos cada em um total de 8 possíveis
Indicadores de resultado	3 pontos cada em um total de 39 pontos possíveis
Total 54 pontos	
> 48 pontos	Sem desconto
48 a 45 pontos	5% de desconto
45 a 41 pontos	10% de desconto
< 41 pontos	15% de desconto

TOTAL DE PONTOS	51	TOTAL DE PONTOS	54	TOTAL DE PONTOS	54
PERCENTUAL DE	SEM DESCONTO	PERCENTUAL DE	SEM DESCONTO	PERCENTUAL DE	SEM DESCONTO



Prefeitura de São José dos Campos

Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

ANEXO II B METAS QUALITATIVAS - TRIMESTRE: QUARTO 2024

Ações	METAS	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
		SIM OU NÃO	SIM OU NÃO	SIM OU NÃO
Recursos Humanos	Manter o sistema funcionando efetivamente 24 horas ininterruptamente	S	S	S
Atendimento Telefônico	Cumprir com a legislação vigente	S	S	S
	Frequentar protocolo de atendimento	S	S	S
Regulação Médica	Dar suporte via rádio/ telefônico as equipes das unidades móveis	S	S	S
	Desenvolver as atividades reguladoras previstas em ocorrências para múltiplas vítimas	S	S	S
	Frequentar protocolo de atendimento	S	S	S
Operação- Despacho	Operar por rádio comunicação as viaturas disponíveis para atendimento com orientação do Médico Regulator no menor tempo possível	S	S	S
	Continuar o protocolo de regresso dos chamados	S	S	S
Gestão e Distribuição de Medicamentos/ Insumos	Fazer a gestão dos medicamentos e insumos utilizados para o atendimento de urgência e emergência, cumprindo as normas da Vigilância Sanitária	S	S	S
	Fazer a distribuição dos medicamentos e materiais de insumo utilizados para o atendimento de urgência e emergência	S	S	S
	Conferir estoque e prazos de validade utilizando-se dos instrumentos disponíveis para registro	S	S	S
	Implantar e gerenciar o inventário central para estoque e distribuição de medicamentos e insumos	S	S	S
	Manter estoque mínimo de materiais de consumo nas bases descentralizadas	S	S	S
Apoio Administrativo	Execução tarefas administrativas da coordenação geral	S	S	S
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe de Emergência	S	S	S
	Execução tarefas administrativas da coordenação de Equipe Médica	S	S	S
Administração e Assistência Administrativa	Operacionalizar APH para o SAMU regional	S	S	S
	Promover organização e manutenção e bases descentralizadas	S	S	S
Núcleo de Educação em Urgência	Operacionalizar Plano de Educação Permanente	S	S	S
Sistema de Gestão TI	Implantar e utilizar software de gestão operacional na Central de Regulação Médica que integre fases de identificação, regulação e despacho dos atendimentos	S	S	S
Certificações obtidas	Gerar e analisar relatórios emitidos através do software de Gestão operacional da Central de Regulação Médica	S	S	S
	Deverá manter a certificação adquirida até o momento	S	S	S

INDICADORES METAS QUANTITATIVAS ANEXO IIB - TRIMESTRE: QUARTO 2024

METAS ITEM	OCTUBRO		NOVEMBRO		DEZEMBRO	
	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL	VALOR ATENDIDO	PERCENTUAL
Atender até 20.000 ligações/ mês solicitando o serviço de urgência e emergência	12.547	63%	12.013	60%	12.543	62%
Regular até 12.000 casos/ mês com definição de destino	5.866	49%	5.731	48%	5.544	46%
Concluir despacho para atendimento até 10.500 chamados / mês (urgências/emergências/eletivos)	3.799	36%	3.814	36%	3.813	36%
Atender 2.100 casos por mês de emergência com risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte avançado de vida	296	14%	275	13%	310	15%
Atender 8.400 casos por mês de urgência e emergência sem risco iminente à vida no menor tempo possível, prestando todo suporte básico à manutenção da vida.	2.563	30%	2.564	31%	2.151	26%

INDICADORES QUANTITATIVO PLANO DE TRABALHO - TRIMESTRE: QUARTO 2024

INDICADORES ITEM	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
	VALOR	VALOR	VALOR
Nº geral de ocorrências atendidas	5866	5731	5544
Tempo mínimo de resposta	00:03:45	00:03:00	00:03:31
Tempo médio de resposta	03:40	03:47	03:12
Tempo máximo de resposta	6:40:31	5:31:31	05:33:19
Tempo médio de resposta entre a chamada telefônica e a chegada ao local da ocorrência	03:11	03:45	03:00
Tempo médio decorrido no local da ocorrência	00:17:29	00:16:28	00:16:28
Tempo médio de transporte até a unidade de referência	00:11:56	00:11:59	00:17:13
Tempo médio de resposta total (entre solicitação telefônica de atendimento e a entrada do usuário no serviços hospitalar de referência)	1:01:25	1:00:16	00:11:58
Identificação dos motivos de chamada	S/M	S/M	00:59:53
Quantitativo de chamados	12547	12013	12343
Quantitativo de orientações médicas	1067	1917	1731
Quantitativo de saídas USA	296	275	310
Quantitativo de saídas USB	3374	3311	3251
Quantitativo de saídas motolância	142	128	151
Localização das ocorrências	S/M	S/M	S/M
Idade das vítimas	S/M	S/M	S/M
Sexo dos usuários atendidos	M 3913 F 2579 SEM Nº 129	M 3181 F 2450 SEM Nº 100	M 3073 F 2362 SEM Nº 109
Identificação dos dias da semana de maior pico de atendimento	S/M	S/M	S/M
Identificação do horário de maior pico de atendimento	S/M	S/M	S/M
Número absoluto de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	2785	2754	2738
Número percentual de usuários referenciados aos demais componentes da rede, por tipo de estabelecimento	S/M	S/M	S/M
Mortalidade hospitalar imediata dos usuários transportados	S/M	S/M	S/M

Rua Óbidos,140, Parque Industrial - São José dos Campos - SP
Tel. (12) 3212.1309



Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

Relatório circunstanciado:

No 4º trimestre de 2024 o número de chamadas telefônicas apresentou-se estável quanto ao número de chamadas telefônicas encerrando uma tendência de queda iniciada no trimestre anterior ficando com aproximadamente 12.400 ligações por mês. As ocorrências atendidas evoluíram também um aumento discreto nos casos de suporte avançado de vida e uma pequena redução nos atendimentos com suporte básico.

O número de ocorrências atendidas pelas motolâncias apresentaram um aumento importante somando 622 ocorrências atendidas no trimestre enquanto no trimestre passado, chegou a 402 atendimentos.

Quanto ao cumprimento (anexo X) das metas assistenciais, nos três meses do terceiro trimestre, a meta de 80% dos pacientes classificados como amarelo, serem atendidos em até 30 minutos não foi atingida. No quarto trimestre e melhor no indicador de tempo resposta foi significativa e somente em outubro, os pacientes classificados como amarelo, não atingiram a meta. Essa é a primeira vez que esse resultado é alcançado e merece ser comemorado pelo empenho para conquista-lo.

Com relação ao anexo VI, no terceiro trimestre foi apontado a ausência de comissão de ética e o funcionamento inadequado da comissão de óbitos.

No quarto trimestre já formalizaram a eleição e a comissão de ética se encontra em funcionamento. Quanto a comissão de óbitos, as avaliações foram expandidas para todos os óbitos e inclusive a avaliação óbitos e pontos de melhoria na assistência assinalado.

Referente ao Plano de Ação apresentado pela SPDM, no tópico GESTÃO FINANCEIRA, segue parecer:

- Referentes ao tópico 2.1 (pesquisa de mercado) é de grande importância para verificar as questões de redução de custos da parte trabalhista e também para demonstrar a viabilidade daquilo que está sendo executado pela Entidade. **Aguardamos o retorno dessa demanda.**
- Referentes aos tópicos 2.2.1 (Redução do profissional médico do trabalho) e 2.2.2 (Redução carga horária - farmacêutico) desde que as legislações vigentes sejam cumpridas, por parte da avaliação financeira, a proposta é válida e demonstra economia ao contrato.



Prefeitura de São José dos Campos Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

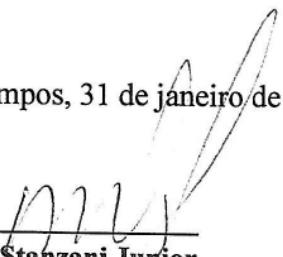
- Referente ao tópico 2.2.3 (redução do quadro de profissionais da central de regulação), a proposta traz significativa economia ao contrato, **mas é necessária uma análise técnica para aprovar tal ação.**
- Referente ao tópico 2.2.4 (substituição do regime de contratação médicos CLT para PJ), proposta traz significativa economia ao contrato. Aguardamos a apresentação do custo demissional dos médicos CLT's para avaliação.
- Referente ao tópico 2.3 (manutenção das ambulâncias), as propostas são válidas e apresentam economias ao contrato. É válido ter a auditoria constante nos contratos pactuados e nas manutenções realizadas para manter a economia apresentada desde o mês de implantação deste plano de ação.
- Referente ao tópico 2.4 (pesquisa de valores de combustível), entendemos a questão apresentada e a dificuldade encontrada em alguns municípios, assim o que a Entidade já vem praticando referente à pesquisa de valores é um plano de ação válido.
- Referente aos tópicos 2.5.2 (interrupção de compra do dispositivo de acesso intraóssea) e 2.5.3 (utilização do desfibrilador manual em PCR pediátrica), **é necessária uma análise técnica para aprovar tais ações.**
- Referentes aos tópicos 2.5.4 (remanejo de matérias e medicamentos), 2.5.5 (papel sulfite/impressão) e 2.5.6 (estoque mínimo e máximo), são propostas que irá auxiliar a economia ao contrato, mesmo que não seja em grande escala. Propostas válidas também para melhorias de processos internos.
- Referente ao tópico 2.6 (negociação de contratos), é válido ter a auditoria constante nos contratos pactuados para buscar economicidade para o contrato.

Diante do exposto, a comissão entende como aprovada a prestação de contas do 4º trimestre de 2024 e solicita que os valores reduzidos pelo plano de ação sejam apresentados mensalmente. Solicita também a validação das alterações dos insumos para a assistência ao paciente, devidamente embasada em evidências científicas de segurança do paciente, das equipes e das instituições.

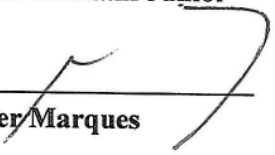


Prefeitura de São José dos Campos
Comissão de Avaliação - Secretaria de Saúde

São José dos Campos, 31 de janeiro de 2025.



Danilo Stanzani Junior



Wagner Marques

Fernando Willian Carneiro Pinto



Rubens Gomes dos Santos



Lidiane Caroline Martins Santos



Rita de Cássia Fernandes Borges